

Equipier de collecte

Description - Interne

Veolia, Activité Recyclage et Valorisation des Déchets Secteur Rhône Nord Isère, recherche un (e) équipier (ère) de collecte au sein de son agence de Chassieu.

Dans le cadre de la gestion des déchets solides, vous assurez la collecte des déchets ménagers conformément au plan de tournée, au cahier des charges clients et en suivant le mode opératoire et les consignes transmis par votre responsable.

Sous l'autorité directe de l'Attaché d'Exploitation

- Vous collectez les déchets en veillant à une manipulation conforme au type de collecte, et à la propreté des lieux
- Vous aidez le conducteur à vérifier et maintenir l'état et la propreté du véhicule avant et après la tournée, vous assurez le bon état de tous les équipements, et vous veillez au bon fonctionnement des dispositifs de sécurité du matériel utilisé.
- Vous respectez scrupuleusement les consignes de sécurité, les règles d'hygiène et les procédures qualité et métier liées à l'activité.
- En contact avec les utilisateurs / clients, vous contribuez par votre tenue et votre comportement, à l'image de la qualité de la société.
- Vous informez l'attaché d'exploitation de toute anomalie rencontrée lors de la collecte et le notez sur la feuille de tournée: bacs cassés, présence de déchets ne correspondant pas à la collecte et plus généralement de tout problème rencontré au cours de la prestation .

Qualifications - Interne

Idéalement titulaire d'un CAP Gestion des Déchets et Propreté Urbaine ou d'un Bac Pro Hygiène et Environnement, vous maîtrisez les fondamentaux de la langue française (écrite et orale), et les fondamentaux mathématiques (dénombrement, opérations de calcul simple).

Vous connaissez les différents types de déchets et savez prendre en compte l'environnement de travail : gêne, sécurité, piétons, circulation

Vous savez appliquer les consignes d'exploitation et de qualité pour réaliser au mieux votre travail, avez le sens du client et le sens du service.

Respectueux(se) des règles et de la hiérarchie, vous avez l'esprit d'équipe et d'initiative, vous êtes ponctuel(le) et faites preuve de disponibilité.

Organisation du travail :

- Prise de poste à partir de 4 heures du matin
 - du lundi au vendredi

Informations supplémentaires

CDD - Temps plein - Rémunération sur 13 mois, intéressement, participation, plan d'épargne salariale, plan d'épargne retraite, mutuelle, prévoyance, ancienneté selon Convention Collective, etc. Selon qualifications, statut ouvrier, primes diverses.